

## **Regolamento per l'uso dei gonfaloni e dei loghi della scuola**

*Approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 1 settembre 2017*

Indice

Art. 1 - Contenuto del Regolamento

Art.2 - Gonfalone e logo

Art.3 - Custodia del Gonfalone

Art. 4 - Uso del Gonfalone

Art. 5 - Porta Gonfalone, Scorta e collocazione

Art. 6 - Tutela del Gonfalone e uso del logo

Art. 7 – Riproduzione del logo

ART. 1

### *Contenuto del Regolamento*

Il presente regolamento disciplina l'uso dei Gonfaloni e dei Loghi del Liceo Classico "S. Pellico" e del Liceo Scientifico "G. Peano".

ART. 2

### *Gonfalone e loghi*

Il Liceo Classico "S. Pellico" ha un proprio gonfalone in esecuzione con fondo blu e frange dorate, al centro del quale è posto il logo, in alto è riportata la scritta *LICEO CLASSICO "S. Pellico" CUNEO* e in basso la scritta *...Dal 1813*.

Il logo è così raffigurato: campo bianco con bordo rosso e 5 righe orizzontali rosse nella parte superiore, lettere CLP nella parte inferiore.

Il Liceo Scientifico "G. Peano" ha un proprio gonfalone in esecuzione con fondo blu e frange dorate, al centro del quale sono posti i loghi, in alto è riportata la scritta *LICEO SCIENTIFICO "G. Peano" CUNEO* e in basso la scritta *...Dal 1944*.

I loghi sono così raffigurati: scritta *LICEO SCIENTIFICO CUNEO G. PEANO* posta a riquadro della sezione della curva di Peano; scritta *Liceo scientifico sportivo «Peano-Pellico» Cuneo* di colore azzurro su sfondo bianco, con al centro stilizzate le lettere *LSS* e riprodotte 6 immagini di discipline sportive.

ART. 3

### *Custodia dei Gonfaloni*

I Gonfaloni vengono ordinariamente custoditi in apposito contenitore presso l'ufficio di Presidenza.

ART. 4

### *Uso dei Gonfaloni*

La presenza del Gonfalone è prevista nelle cerimonie di particolare solennità di carattere istituzionale, civile e religioso. La partecipazione del Gonfalone è autorizzata di volta in volta con atto del Dirigente Scolastico, tenuto conto dei fini pubblici e degli interessi collettivi dei quali l'istituzione scolastica è depositaria. L'uso potrà essere autorizzato esclusivamente in presenza di ragioni di pubblico interesse.

#### ART. 5

##### *Porta Gonfalone e scorta*

Il Gonfalone dovrà essere portato da una persona individuata dal Dirigente Scolastico. La partecipazione del Gonfalone deve essere accompagnata dal Dirigente Scolastico o da altro rappresentante dell'istituto da lui delegato.

#### ART. 6

##### *Tutela del Gonfalone e uso dei loghi*

Il Gonfalone è un segno distintivo della personalità dell'istituzione scolastica ed è tutelato nei confronti dei terzi. L'uso dei loghi dell'istituzione scolastica è riservato al personale delegato dal Dirigente Scolastico, mentre l'uso non autorizzato è perseguito a norma di legge.

#### ART. 7

##### *Riproduzione dei loghi*

I loghi vengono riprodotti a cura degli uffici di presidenza, segreteria didattica e segreteria amministrativa:

- sulla carta e sugli atti d'ufficio;
- sui manifesti pubblici e sugli inviti diramati dall'istituzione scolastica;
- sugli atti e sui documenti riguardanti manifestazioni promosse direttamente, partecipate o patrocinate dall'istituzione scolastica;
- sulle targhe nelle sedi degli uffici scolastici;
- sulle targhe, sulle medaglie e su altri oggetti di rappresentanza;
- sul sito internet dell'istituzione scolastica;
- su ogni altro atto e/o documento su cui l'istituzione scolastica, per decisione del Dirigente Scolastico, intende riprodurre i propri loghi.

L'uso dei loghi dell'istituzione scolastica da parte dei privati, persone fisiche o giuridiche, deve essere preventivamente autorizzato dal Dirigente Scolastico, quando egli ne ravvisa l'opportunità e la convenienza al fine di valorizzare le iniziative e le attività svolte dai cittadini in forma singola e/o associata. Chi ne fosse autorizzato deve, a richiesta dell'Istituto, dimostrarne di farne buon uso. Qualora si ravvisi l'improprietà dell'uso dello stemma, il Dirigente Scolastico può revocarne l'autorizzazione all'uso.