

LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "PELLICO-PEANO"
Prot. 0003969 del 22/07/2024
VII (Uscita)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 INCARICHI INDIVIDUALI DI ESPERTO E N. 10 INCARICHI DI TUTOR, AVENTI AD OGGETTO Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti - CORSI IN PREPARAZIONE CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE

Titolo del Progetto Titolo del Progetto STEM e lingue al Liceo

C.U.P. D24D23004460006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto per l’avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti - **CORSI IN PREPARAZIONE CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE**.

PRESO ATTO della necessità di individuare formatori esperti madrelingua o in possesso di un livello di conoscenza e **certificazione linguistica pari almeno a C1, prioritariamente** tra i docenti interni dell’Istituto ed in subordine, in assenza di candidature, di ricorrere all’istituto delle collaborazioni plurime con altre Istituzioni Scolastiche o ancora in subordine con esperti esterni per la realizzazione di n. 6 (SEI) percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche - INGLESE – rivolti agli studenti del secondo biennio e classi terminali;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

1

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure ESPERTO	N° Figure TUTOR	Ore di impegno per percorso
Corsi in preparazione agli esami di Certificazione esterna della University of Cambridge Local Examination Syndicate (F.C.E).	5	5	5	30
Corsi in preparazione agli esami di Certificazione esterna della University of Cambridge Local Examination Syndicate (C.A.E.).	1	1	1	30

PROFILO ESPERTI RICHIESTI

Formatori **Esperti di lingua INGLESE con priorità assoluta ai "madrelingua" * inglese.**

In subordine, verranno prese in considerazione le candidature di esperti non madrelingua inglese, ossia docenti in possesso di Laurea Magistrale nella relativa lingua straniera (INGLESE) equiparata al corrispondente livello C1 del QCER, ai sensi del Decreto M.I. 10.03.2022, n. 62 (art. 4).

* Si chiarisce che per docenti "madre lingua" si intendono cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di:

- aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; oppure aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.
- Nel caso di cui al punto b): - La laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente nel caso in cui non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere.

COMPITI E PROGETTO FORMATIVO

- Attività di docenza svolta in presenza al di fuori del proprio orario di servizio (se docenti interni o di altre scuole) finalizzata al raggiungimento dei Livelli B2 e C1 del "Common European Framework for Languages" sviluppando le competenze linguistico-comunicative degli studenti, e conseguente preparazione agli esami di Certificazione esterna della University of Cambridge Local Examination Syndicate (F.C.E., C.A.E.).
- I percorsi formativi sono svolti in presenza e prevedono il coinvolgimento di un gruppo di studenti non inferiore a 9 e non superiore a 20.

FIGURA PROFESSIONALE TUTOR

- Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. siano formatori esperti madrelingua inglese secondo la definizione delle linee guida vigenti in materia o in subordine in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1 (lingua inglese) (solo per la figura di ESPERTO)
 - ii. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea; oppure siano cittadini non comunitari, in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente, essendo familiare di un cittadino comunitario (art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001); oppure siano cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001); oppure siano cittadini non comunitari titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3- bis, del d.lgs. n. 165/2001);
 - iii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iv. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - v. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - vi. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione di seguito riportate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in “ESPERTI” e “TUTOR”.

GRIGLIA VALUTAZIONE ESPERTO

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
----------------------	------------------------	-----------

Titoli di studio e culturali specifici (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Titolo di studio come da profilo richiesto (vedi art. 1 e 2 presente Avviso)	Max 10 punti
	Titoli post laurea (diplomi di perfezionamento, diplomi di specializzazione, master, dottorato di ricerca, altri titoli) attinenti e coerenti con la specifica area di intervento relativa all'incarico da ricoprire	Max 4 punti (2 punti per ogni titolo)
Certificazioni (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Certificazione C2 lingua inglese	5 punti
	Certificazione C1 lingua inglese (in mancanza di C2)	4 punti
	Certificazioni per insegnamento dell'inglese (CertTESOL, CELTA, ecc.)	Max 2 punti (1 punto per ogni certificazione)
	Certificazione informatica	3 punti
Formazione (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	All'estero - Erasmus o equivalenti Ultimo triennio	Max 3 punti (1 punto per ogni esperienza)
	Metodologie didattiche innovative (almeno 4 ore per ciascun corso) Ultimo quinquennio	Max 3 punti (1 punto per ogni corso)
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Corsi per alunni scuola secondaria di secondo grado – di almeno 10 ore - come docente madrelingua presso istituzioni scolastiche statali o paritarie in qualità di formatore lingua inglese Ultimo quinquennio	Max 10 punti (2 punti per ogni corso)

Qualità del progetto	Finalità, obiettivi, metodologie, modalità di valutazione	<p>Max 10 punti</p> <p>A → un massimo di 2 punti in totale per le voci: descrizione (A1) / finalità (A2)</p> <p>B → un massimo di 2 punti in totale per le voci: conoscenze e abilità da sviluppare (B1) / obiettivi (B2) / risultati attesi (B3) / competenze finali (B4)</p> <p>C → un massimo di 2 punti in totale per le voci: modalità di verifica-valutazione (C1) / prodotti finali (C2)</p> <p>D → un massimo di 4 punti per la voce: metodologie</p>
Totale punti		50

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
TITOLI DI STUDIO	LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO) Verrà valutata una sola laurea	10 Da 66- a 88 3 punti Da 89 a 99 5 punti Da 100 a 108 7 punti Da 108 a 110 9 punti 110 L 10 punti
	A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1) Verrà valutata una sola laurea	5 punti
	A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2) Verrà valutato un solo titolo	3 punti
CERTIFICAZIONI	B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR Max 1	5 punti
ESPERIENZE	C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.) Max 10	1,5 punti cad.
	C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20	1 punti cad.

	ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.) Max 5	
	C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)) Max 10	1 punti cad.
	C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato) Max. 5	1 punti cad.
Totale punti		50

La selezione delle candidature, espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità e tempestività dell'azione amministrativa, sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Il Dirigente Scolastico avvalendosi della commissione di cui all'art. 7 del presente avviso si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto o di attribuire più incarichi allo stesso soggetto.

Il Dirigente Scolastico avvalendosi della commissione di cui all'art. 7 del presente avviso si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico avvalendosi della commissione di cui all'art. 7 del presente avviso si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 180 giorni a decorrere dal 1 ottobre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 (Euro settantannove/00) /ora per gli esperti e € 34,00 (Euro trentaquattro/00)/ora per i tutor, intesi quale importo complessivo lordo stato.
2. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità previste dalla legge e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
3. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet):
 - al Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, si applicano le ritenute assistenziali previdenziali ed erariali sia a carico del dipendente che a carico dell'Amministrazione
 - al Personale esterno - senza fattura elettronica – si applica la ritenuta di acconto a carico dell'esperto e il contributo IRAP a carico dell'Amministrazione
 - al Personale esterno - con fattura elettronica – si applica il regime contributivo/fiscale dichiarato da parte dell'esperto

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B - Schema di Proposta progettuale, dell'Allegato C: Dichiarazione posizione fiscale (per esperti esterni al comparto scuola) e della Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità
2. – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12 del 26 agosto 2024** esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo info@liceocuneo.it con oggetto **ISTANZA DI SELEZIONE CORSI IN PREPARAZIONE CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE**
3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Classico e Scientifico "S. Pellico – G. Peano", con sede in Cuneo presso corso Giolitti, n.11, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo info@liceocuneo.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Liceo Classico e Scientifico "S. Pellico – G. Peano" è stato individuato nel Dott. Gabriela Carazza raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gabrielecarazza@yahoo.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Alessandro Parola, in qualità di D.S. e-mail istituzionale info@liceocuneo.it, numero di telefono 0171692906.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [albo online](#), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Alessandro Parola

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **Allegato A:** Schema di Domanda di partecipazione
- **Allegato B** Schema di Proposta progettuale
- **Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità**

ALLEGATO A

domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di n. 10 incarichi individuali di esperto e n. 10 incarichi di tutor, aventi ad oggetto corsi in preparazione certificazione Cambridge

Al Dirigente Scolastico
Del Liceo Classico e Scientifico
" S. Pellico - G. Peano" - Cuneo

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ via _____

recapito tel. _____

indirizzo E-Mail _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

- ESPERTO corso in preparazione certificazione Cambridge (30 ore)
- TUTOR corso in preparazione certificazione Cambridge (30' ore)

Relativi all'avviso di selezione prot _____ del _____

E DICHIARA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza

- Personale interno all'istituzione scolastica
- Collaborazione plurima
- Lavoro autonomo/prestazione occasionale

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"
- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili come da cv allegato:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Punteggio dichiarato dal candidato
Titoli di studio e culturali specifici (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Titolo di studio come da profilo richiesto (vedi art. 1 del presente Avviso)	Max 10 punti	
	Titoli post laurea (diplomi di perfezionamento, diplomi di specializzazione, master, dottorato di ricerca, altri titoli) attinenti e coerenti con la specifica area di intervento relativa all'incarico da ricoprire	Max 4 punti (2 punti per ogni titolo)	
Certificazioni (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Certificazione C2 lingua inglese	5 punti	
	Certificazione C1 lingua inglese (in mancanza di C2)	4 punti	
	Certificazioni per insegnamento dell'inglese (CertTESOL, CELTA, ecc.)	Max 2 punti (1 punto per ogni certificazione)	
	Certificazione informatica	3 punti	
Formazione (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	All'estero - Erasmus o equivalenti Ultimo triennio	Max 3 punti (1 punto per ogni esperienza)	
	Metodologie didattiche innovative (almeno 4 ore per ciascun corso) Ultimo quinquennio	Max 3 punti (1 punto per ogni corso)	

Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Corsi per alunni scuola secondaria di secondo grado – di almeno 10 ore - come docente madrelingua presso istituzioni scolastiche statali o paritarie in qualità di formatore lingua inglese Ultimo quinquennio	Max 10 punti (2 punti per ogni corso)	
Qualità del progetto	Finalità, obiettivi, metodologie, modalità di valutazione	Max 10 punti C → un massimo di 2 punti in totale per le voci: descrizione (A1) / finalità (A2) D → un massimo di 2 punti in totale per le voci: conoscenze e abilità da sviluppare (B1) / obiettivi (B2) / risultati attesi (B3) / competenze finali (B4) C → un massimo di 2 punti in totale per le voci: modalità di verifica-valutazione (C1) / prodotti finali (C2) D → un massimo di 4 punti per la voce: metodologie	
Totale punti		50	

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Punteggio dichiarato
TITOLI DI STUDIO	LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO) Verrà valutata una sola laurea	10 Da 66- a 88 3 punti Da 89 a 99 5 punti Da 100 a 108 7 punti Da 108 a 110 9 punti 110 L 10 punti	
	A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1) Verrà valutata una sola laurea	5 punti	
	A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2) Verrà valutato un solo titolo	3 punti	

CERTIFICAZIONI	B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR Max 1	5 punti	
ESPERIENZE	C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.) Max 10	1,5 punti cad.	
	C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.) Max 5	1 punti cad.	
	C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)) Max 10	1 punti cad.	
	C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato) Max. 5	1 punti cad.	
Totale punti		50	

Luogo e data

Firma

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- dichiarazione assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae
- proposta formativa/progettuale su "Allegato B" (solo per i candidati alla figura di docente/esperto)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto CORSI IN PREPARAZIONE CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE nell'ambito del progetto STEM e lingue al Liceo con codice CUP D24D23004460006

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti

- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data

IL DICHIARANTE