

PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022	LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045	PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021
--	---	---

PROTOCOLLO DI SICUREZZA
LICEO SCIENTIFICO E CLASSICO STATALE
"GIUSEPPE PEANO - SILVIO PELLICO"
ANTICONTAGIO COVID-19
A.S. 2021-2022

Sede: C.so Giolitti 11
e
Succursale: Via M. D'Azeglio, n.8

Premessa

L'Istituto in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus negli ambienti di lavoro, disciplinando con il presente piano tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dal personale scolastico e degli utenti dei servizi scolastici.

L'obiettivo del presente protocollo condiviso di regolamentazione è descrivere e fornire le indicazioni operative finalizzate a incrementare, negli ambienti di lavoro non sanitari, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

Il presente protocollo contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione e attuano le prescrizioni del legislatore, le indicazioni dell'Autorità sanitaria e il protocollo di intesa per garantire l'avvio e lo svolgimento dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid-19, sottoscritto il 14.08.2021.

Obiettivo del presente Protocollo è quello di rendere l'Istituto un luogo ove svolgere le attività scolastiche in sicurezza e di garantire all'utenza tutti gli accorgimenti e l'applicazione delle disposizioni sanitarie previste dalla normativa vigente in merito alla sicurezza dei luoghi di lavoro.

Tale documento, che dev'essere adottato dal Datore di lavoro e quindi dal Dirigente Scolastico, sarà posto in evidenza al DSGA, al RSPP ed al Medico Competente per eventuali integrazioni, agli RLS e a tutto il personale che svolgerà le attività lavorative presso la sede, la succursale, e gli eventuali locali esterni a disposizione (es. palestre esterne, locali all'aperto, ecc.); è dunque destinato in generale a tutti i soggetti aventi ruoli e compiti in tema di tutela della salute nei luoghi di lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n.81.

È stato formalmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 1.9.2021 e viene pubblicato sul sito istituzionale della Scuola.

<p>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022</p>	<p>LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045</p>	<p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021</p>
---	--	--

Sommario

Premessa	2
Informazione	2
Modalità di ingresso in Istituto.....	3
Modalità di accesso per fornitori esterni	6
Pulizia e sanificazione.....	8
Precauzioni igieniche personali	9
Dispositivi di protezione individuale	10
Gestione degli spazi comuni	10
Gestione di una persona sintomatica nell'Istituto.....	11
Sorveglianza sanitaria.....	13
Formazione	14
Aggiornamento del presente protocollo	14

Premessa

Il presente protocollo si riferisce ai locali a disposizione dell'Istituto

Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo

Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo

per programmare la ripresa scolastica "in presenza" prevista per il 13 settembre 2021.

Ad oggi non sono previste altre unità esterne (palestre di altri Istituti) o ulteriori locali che verranno eventualmente analizzati in protocolli specifici dettagliati.

L'Istituto ha rivisto i propri spazi interni, riadattando ove necessario i locali al fine di consentire la ripresa in presenza per il maggior numero di allievi possibile.

Da una verifica effettuata, risulta che 57 aule della sede principale verranno adibite ad altrettante classi e per le rimanenti 10 classi verranno predisposte le aule della sede succursale in Via Massimo D'Azeglio, n.8.

Le attività didattiche dei laboratori e delle aule speciali riprenderanno seguendo le prescrizioni previste e sintetizzate nel presente protocollo.

Sarà svolta attività didattica nelle palestre, e verranno promosse attività che prevedono utilizzo di pc personale dell'allievo.

Informazione

L'Istituto informa tutti i lavoratori e chiunque entri nei locali scolastici circa le disposizioni di sicurezza, affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali, apposita segnaletica informativa. In particolare, le informazioni riguardano:

PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022	LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045	PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021
--	---	---

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, indossare i DPI osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- la formazione e l'aggiornamento in materia di Didattica digitale integrata e COVID, nonché l'obbligo di redigere un nuovo patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia, rafforzata con la recente esperienza della didattica a distanza;
- l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
- L'obbligo di indossare la mascherina di protezione delle vie respiratorie (mascherina chirurgica) e adottare precauzioni igieniche per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici.

Si programma corso informativo da registrare su supporto digitale e trasmettere a tutto il personale scolastico, descrittivo del corretto comportamento da adottare all'interno dell'Istituto.

Modalità di ingresso in Istituto

Ingressi, uscite e orari scaglionati

Per quanto riguarda l'organizzazione dell'ingresso e uscita da scuola, le istituzioni scolastiche, con opportuna segnaletica e con una campagna di sensibilizzazione ed informazione, comunicano alla comunità scolastica le regole da rispettare per evitare assembramenti.

Nel caso di file per l'entrata e l'uscita dall'edificio scolastico, si provvederà alla loro regolamentazione al fine di garantire l'osservanza delle norme sul distanziamento sociale.

Inoltre, ogni scuola dovrà disciplinare le modalità che regolano tali momenti, in modo da integrare il regolamento di istituto, con l'eventuale previsione, ove lo si ritenga opportuno, di ingressi ed uscite ad orari scaglionati, anche utilizzando accessi alternativi.

Viene confermata la possibilità di ingresso nell'Istituto dalle ore 7:30 ed inizio delle lezioni alle ore 8:00 in modo da consentire ingressi scaglionati anche in funzione dell'orario di arrivo con i mezzi di trasporto pubblico.

Per tutto il personale scolastico è previsto esclusivamente utilizzo dell'ingresso principale (varco 6).

GREEN PASS (DL 111 del 06.08.2021)

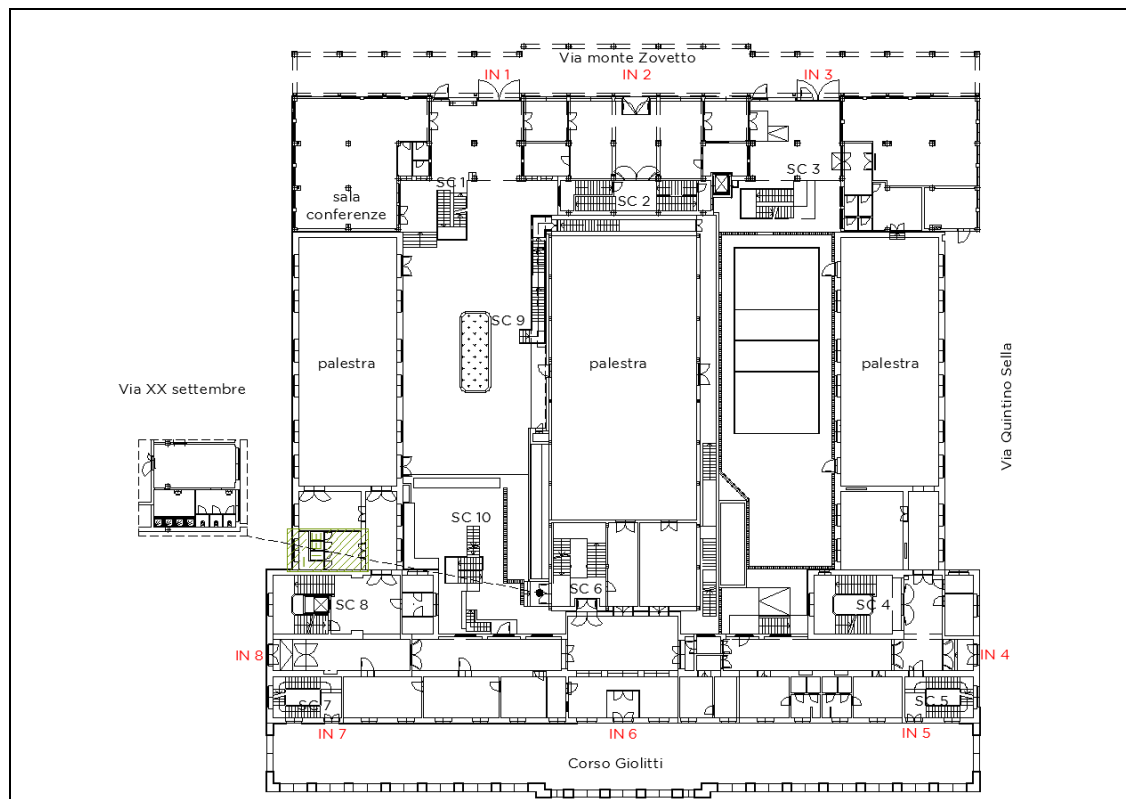
Dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19.

SEDE: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo

Essendo presenti più ingressi, si perseguirà l'obiettivo di limitare gli assembramenti in prossimità degli stessi gestendo altresì gli spostamenti all'interno dell'Istituto.

Per ogni alunno si prevederà il percorso di accesso più breve dal punto di ingresso alla postazione didattica in genere.

Sono individuati 8 accessi all'Istituto e 10 scale di accesso, utilizzando anche le scale di emergenza antincendio, in modo da privilegiare gli spostamenti all'esterno dei locali ed evitare promiscuità dei flussi di accesso.



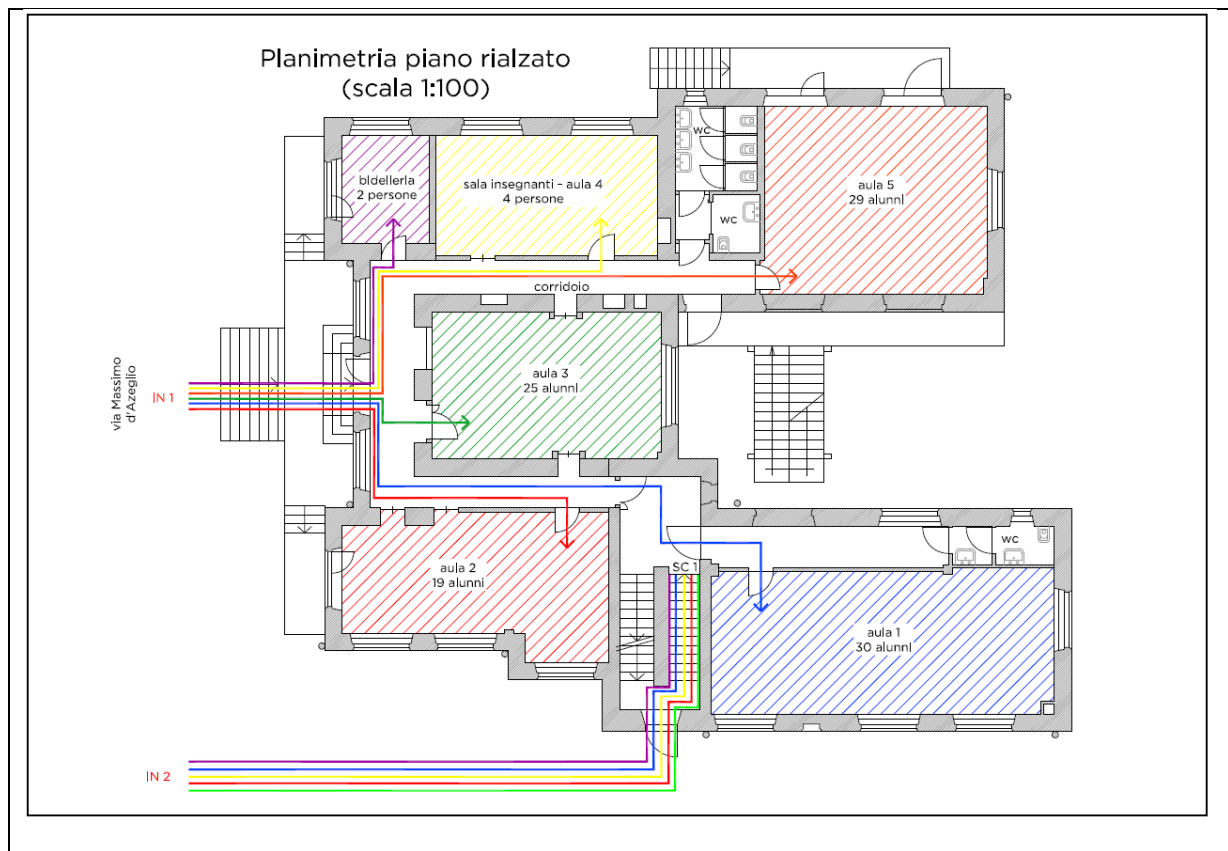
SUCCURSALE: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo

Essendo presenti più ingressi, si perseguirà l'obiettivo di limitare gli assembramenti in prossimità degli stessi gestendo altresì gli spostamenti all'interno dell'Istituto.

Per ogni alunno o personale scolastico si prevederà il percorso di accesso più breve dal punto di ingresso alla postazione didattica o postazione di lavoro in genere.

Sono individuati 2 accessi all'Istituto e 2 scale di accesso in modo da privilegiare gli spostamenti all'esterno dei locali ed evitare promiscuità dei flussi di accesso.

Non sono previsti lavoratori o alunni con disabilità che necessitano di utilizzo di montascale o ascensore.



VIABILITÀ INTERNA

I flussi di accesso saranno gestiti con apposita cartellonistica e segnaletica anche a terra, che ricordi l'obbligo di usare corridoi e scale di accesso mantenendosi sempre il più possibile in prossimità del muro alla propria destra, mantenendo un adeguato distanziamento.

TOTEM

Presso ogni accesso, sarà presente totem per la registrazione dell'accesso/uscita tramite badge.

I totem per la rivelazione di ingressi/uscite verranno affidati alla sorveglianza del personale ATA, presente ad ogni accesso.

L'addetto alla sorveglianza della rilevazione sarà dotato di specifici DPI di protezione (mascherina chirurgica, e gel detergente per le mani da usare con frequenza), non sarà comunque previsto nessun contatto fisico tra le persone, in quanto ogni utente sarà autonomo nell'operazione di strisciatura del proprio badge.

Le operazioni avverranno in postazioni adeguatamente aerate e ventilate, e le attrezzature pulite e disinfettate con frequenza. Gli spostamenti all'interno dell'Istituto saranno limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni dettate dal Dirigente. Fino al 31/12/2021 le riunioni si potranno svolgere in presenza o a distanza on-line, e non si svolgerà il ricevimento dei genitori nei locali dell'istituto, essendo sostituito da videochiamate con piattaforma Google Meet. Per le riunioni svolte in presenza dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali.

DISABILITÀ

<p>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022</p>	<p>LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045</p>	<p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021</p>
---	--	--

Al fine di facilitare gli accessi a candidati o accompagnatori con disabilità anche temporanee, sono stati privilegiati locali con accesso senza barriere architettoniche.

Per favorire lo svolgimento delle operazioni scolastiche agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di mascherina chirurgica, oppure di specifica visiera a protezione di tutto il volto, in modo da permettere una visibilità completa del viso.

MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA

Come chiarito nel protocollo di sicurezza nazionale del 14.08.2021 permane l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5°C.

La misurazione della temperatura viene quindi demandata autonomamente al personale scolastico, personale ATA, docenti e alunni, che provvederanno in modo autonomo presso il proprio domicilio, dovendo comunque rispettare *"l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali"*.

Saranno installati, in prossimità dei totem, sia nella sede principale che nella succursale, idonei dispositivi di rilevamento automatico della temperatura.

ACCESSO ALLE PALESTRE

L'accesso ai locali spogliatoio delle palestre avverrà in modo scaglionato in gruppi in modo da consentire il distanziamento interpersonale. Gli indumenti dovranno essere riposti all'interno delle sacche personali. I locali e gli arredi saranno oggetto di specifiche operazioni di pulizia e sanificazione con una frequenza di almeno 4 volte nella mattinata. Le operazioni di pulizia e sanificazione saranno segnate su apposito registro affisso nei locali.

Le finestre saranno mantenute costantemente aperte durante le operazioni di utilizzo dei locali scolastici e durante le operazioni di pulizia.

Nelle palestre potranno essere utilizzati appositi sistemi di segnalazione a terra del distanziamento da mantenere per l'attività sportiva.

Saranno privilegiate attività sportive di tipo individuale.

Le classi saranno sempre accompagnate dalle rispettive aule ai locali palestra, dai docenti in servizio, sia prima che dopo lo svolgimento delle lezioni di scienze motorie e sportive.

ACCESSO AI LABORATORI

Le classi saranno sempre accompagnate dalle rispettive aule ai locali laboratorio, e aule di disegno, dai docenti in servizio, sia prima che dopo lo svolgimento delle lezioni.

L'accesso ai locali laboratorio avverrà in modo scaglionato in gruppi in modo da consentire il distanziamento interpersonale.

Le operazioni di spostamento saranno pianificate in modo da consentire le necessarie operazioni di pulizia, sanificazione ed aerazione dei locali da parte del personale ATA.

Verranno organizzati ed incentivati gli utilizzi di PC personali durante le lezioni di scienze applicate.

Modalità di accesso per fornitori esterni

È vietato l'accesso di persone esterne all'interno dell'Istituto salvo esplicita autorizzazione (es. per esecuzione di lavori commissionati dall'Ente proprietario), o casi di conclamata urgenza o necessità immediata, salvo comunque il rispetto delle misure di prevenzione e protezione di carattere generale e sotto riassunte.

<p>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022</p>	<p>LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045</p>	<p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021</p>
---	--	--

Dovrà essere privilegiato, ove le operazioni di lavoro lo consentano, l'accesso su appuntamento e nell'orario pomeridiano.

È automaticamente consentito l'accesso a fornitori esterni esclusivamente per i servizi con contratto continuativo con l'Istituto, secondo le seguenti modalità:

- a) Dovranno presentarsi all'accesso principale in C.so Giolitti per l'identificazione e la registrazione dell'ingresso, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, ditta di appartenenza, motivo dell'accesso e relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza);
- b) Dovranno tassativamente attenersi alla rigorosa distanza di un metro, durante le loro attività.
- c) Non è consentito l'utilizzo di servizi igienici. In caso di necessità dovranno obbligatoriamente utilizzare i servizi igienici usualmente riservati al personale "docente" situati al piano primo in prossimità degli uffici dirigenziali dandone preventiva comunicazione al personale ausiliario che possa organizzare le operazioni di pulizia e disinfezione;
- d) Il personale di imprese esterne (manutentori, VVF, tecnici luce o gas, ecc.) potrà intervenire all'interno degli spazi solo per guasti che precludono la normale attività scolastica previo appuntamento; gli stessi devono attenersi e sottostare a tutte le regole.
- e) È consentito l'accesso all'utenza per comprovate motivazioni da autorizzare da parte del Datore di lavoro/Dirigente scolastico, previo appuntamento telefonico, gli stessi dovranno attenersi e sottostare a tutte le regole stabilite.

Per l'accesso di fornitori esterni sono state individuate procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti.

Verrà ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori; qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni, gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole generali, ivi comprese quelle per il contenimento del COVID-19.

Verrà predisposta adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare, ove tale segnaletica possa essere utile e necessaria a migliorare il rispetto delle misure di prevenzione e protezione da attuare.

MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA – PERSONALE ESTERNO

La misurazione verrà effettuata con apparecchio termoscanner digitale, in modo da garantire il rispetto delle distanze di sicurezza, e sotto monitoraggio costante del personale ATA addetto all'accoglienza degli ingressi.

In ottemperanza a quanto previsto in materia di tutela della privacy il dato rilevato non sarà annotato in nessun modo, ma verrà esclusivamente utilizzato dall'operatore all'ingresso per poter autorizzare o meno l'accesso dell'esterno.

INDICAZIONI SPECIFICHE PER GENITORI E VISITATORI ESTERNI

In via previsionale almeno fino al 31/12/2021 i colloqui in presenza con i genitori sono temporaneamente sospesi e sostituiti con canali telematici. Non sono previsti colloqui in presenza presso la succursale. I genitori potranno contattare la scuola tramite i canali informativi resi noti sul sito istituzionale e potranno esser convocati su appuntamento solo per particolari necessità. I colloqui in presenza potranno effettuarsi solo per esigenze e casi particolari ed inderogabili.

I visitatori potranno entrare nella scuola solo su appuntamento, previo passaggio e registrazione dalla portineria (accesso n. 6 di corso Giolitti 11) e misurazione della temperatura con termoscanner.

Durante la permanenza all'interno dell'Istituto si dovranno applicare tutte le misure di carattere di generale comprese quelle descritte per l'accesso dei fornitori esterni ove applicabili.

Ulteriori modifiche saranno tempestivamente comunicate.

<p>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022</p>	<p>LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045</p>	<p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021</p>
---	--	--

Pulizia e sanificazione

L'Istituto assicura la pulizia e la sanificazione accurata dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di passaggio mediante proprio personale ATA, come da indicazioni riportate nel documento INAIL GESTIONE DELLE OPERAZIONI DI PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE NELLE STRUTTURE SCOLASTICHE – 2020.

È garantita anche la pulizia e la sanificazione accurata quotidiana di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nelle aule. Non è prevista pulizia nei locali non utilizzati fino a quando non ne sarà consentito la loro riapertura. L'istituzione scolastica in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute secondo le modalità ritenute più opportune potrà organizzare interventi particolari/periodici di pulizia.

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali, si procederà alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro areazione e saranno intensificate, mediante l'impiego di prodotti efficaci, le attività di sanificazione e igienizzazione dei luoghi di aggregazione e transito di personale quali i locali comuni, gli spogliatoi, i laboratori, le palestre e le aree di somministrazione di bevande e snack, ecc.;

Misure di pulizia e di igienizzazione

Il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti predisponendo un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Si programma di affiggere all'interno dei locali WC e spogliatoi palestre apposita tabella per l'annotazione delle operazioni di pulizia e sanificazione svolte.

Il piano di pulizia prevede pulizia e sanificazione di:

- gli ambienti di lavoro, uffici;
- aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro e mensa;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano);

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature sarà effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus.

In questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, si terrà conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020.

Inoltre, è necessario disporre la pulizia approfondita di tutti gli istituti scolastici, avendo cura di sottoporre alla procedura straordinaria qualsiasi ambiente di lavoro, servizio e passaggio.

In tal senso, l'Istituto provvederà a:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19, n.19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile)

<p>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022</p>	<p>LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045</p>	<p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021</p>
---	--	--

aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi verranno sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;

- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi attrezzature di ufficio, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni e dei lavoratori.

Ai collaboratori scolastici verranno descritte le corrette procedure da mettere in atto in apposito incontro informativo preliminare effettuato in presenza ovvero ove possibile mediante distribuzione di specifico materiale informatico e/o cartaceo.

Gli eventuali incontri in presenza verranno organizzati attuando tutte le necessarie misure preventive (distanziamento, utilizzo di mascherine, aerazione locali, pulizia e disinfezioni locali, ecc.).

Le operazioni di pulizia saranno modulate sulle indicazioni fornite dalla circolare 0017644-22/05/2020-DGPRES-MDS-P avente ad oggetto: Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento.

Aerazione locali

Si raccomanda di garantire un **buon ricambio dell'aria** con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti e aule scolastiche. In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche.

Precauzioni igieniche personali

È obbligatorio che le persone presenti in Istituto adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani.

La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani.

È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

In prossimità dei distributori di bevande e snack, saranno installati distributori di gel igienizzanti per mani.

Per evitare le infezioni delle vie respiratorie saranno attuate le seguenti misure di igiene

- lavarsi le mani;
- coprire le vie aeree quando si tossisce e starnutisce;
- cestinare i fazzolettini di carta, una volta utilizzati;
- porre particolare attenzione all'igiene delle superfici;
- evitare contatti stretti con persone con sintomi simil-influenzali;
- adottare queste accortezze anche nel proprio ambito familiare;
- nel caso in cui si fosse affetti da sindrome influenzale, rimanere a casa e consultare il medico di famiglia attenendosi a quanto previsto dalle Autorità Sanitarie;
- nel caso di sindrome influenzale con conclamate difficoltà respiratorie, non recarsi al Pronto Soccorso, ma chiamare il numero emergenza 1500 e seguirne le istruzioni;
- informare tempestivamente l'Istituto qualora si avesse il sospetto di essere entrati in contatto, anche indirettamente, con persone che manifestino i sintomi di infezione respiratoria (febbre, tosse, difficoltà respiratorie);
- tenersi aggiornati, consultando periodicamente i siti del Ministero della Salute e dell'Assessorato alla Sanità della propria Regione, nonché del proprio comune di residenza.

<p>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022</p>	<p>LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045</p>	<p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021</p>
---	--	--

Dispositivi di protezione individuale

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente protocollo è fondamentale. Per questo motivo essi dovranno essere utilizzati in conformità a quanto previsto dalle indicazioni ministeriali.

I DPI utilizzati dovranno corrispondere a quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno delle istituzioni scolastiche e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti.

In via generale l'utilizzo della mascherina chirurgica è previsto per tutte le persone all'interno dei locali durante tutte le operazioni e le situazioni.

Data la specifica conformazione delle aule scolastiche ed in funzione della revisione degli spazi didattici, gli operatori in postazione fissa presso il proprio banco o postazione ufficio non potranno rimuovere la mascherina.

Distanziamento

Confermata la misura del distanziamento di un metro fra i banchi e di due metri tra la cattedra e i posti occupati dagli studenti.

Per il personale impegnato con soggetti con disabilità, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico.

Gestione degli spazi comuni

L'accesso agli spazi comuni, compreso le aree relax, gli spogliatoi, i locali wc, ecc.. è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno un (1) metro tra le persone che li occupano.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (aule professori) e delle aule speciali (laboratori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

INDICAZIONI SPECIFICHE PER L'UTILIZZO DEI PC E STRUMENTI CONDIVISI

Ogni operatore di computer è vivamente invitato ad utilizzare la sua sola postazione e non altre. Qualora, fosse obbligato da necessità contingenti, ad utilizzare un'altra postazione, dopo avere ottenuto il permesso dal collega utilizzatore principale, deve procedere alla sanificazione della postazione, subito prima e subito dopo il suo utilizzo.

INDICAZIONI SPECIFICHE INTERVALLI E PAUSE RICREATIVE

È garantita la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi detergenti dei locali mensa, delle tastiere dei distributori di bevande e snack.

Durante l'orario scolastico è previsto lo svolgimento di una pausa (intervallo). Si potranno utilizzare le macchine distributrici di bevande e alimenti.

Al punto di ristoro sito al piano terra si potrà accedere solo con GREEN PASS in analogia con quanto previsto per gli esercizi pubblici. Il controllo degli accessi e del possesso del GREEN PASS sarà in capo al gestore del servizio.

Per quanto riguarda le aree di distribuzione di bevande e alimenti, il Dirigente scolastico ne indica le modalità di utilizzo nel Regolamento di Istituto, al fine di evitare il rischio di assembramento e il mancato rispetto del distanziamento fisico.

La consumazione di alimenti e bevande dovrà avvenire in posizione statica al proprio banco postazione di lavoro, o all'aperto (cortili di pertinenza degli edifici).

LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO:

Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, gli Enti locali e/o i titolari della locazione devono certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali. Con specifica convenzione devono essere definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza.

Gestione di una persona sintomatica nell'Istituto

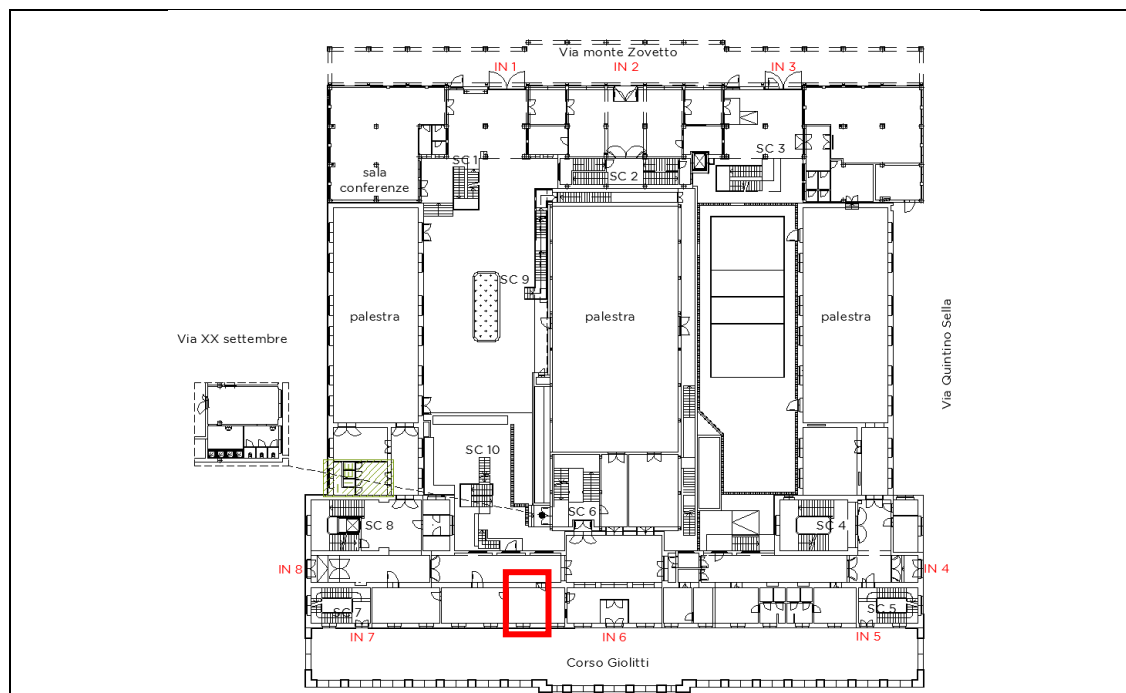
Presso l'Istituto è nominato il **REFERENTE COVID** che farà da anello di congiunzione con le Asl e verrà formato sulle procedure da seguire.

Il referente Covid-19 è il sig.:

ALESSANDRO PAROLA – dirigente scolastico e legale rappresentante dell'Istituto

Al referente saranno segnalati i casi di alunni sintomatici. Inoltre, il suo compito sarà quello di controllare eventuali "assenze elevate" (sopra al 40%) di studenti in una singola classe.

Al piano terreno della sede centrale viene individuato il locale per sintomatici:



Per la sede succursale il locale individuato risulta quello evidenziato:



PRESENZA DI CASO SINTOMATICO

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 3 del D.L. n. 23 del 2021 *"in presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti, nell'ambito scolastico e dei servizi educativi dell'infanzia, si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87."*

Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n. 34/2021 *"in caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura: **il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente**"*.

Inoltre, con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta". Con specifico riferimento agli strumenti di contenimento del virus Sars-Cov2 (nomina del referente covid-19, aula casi sospetti covid-19, protocollo con le ASL territoriali di riferimento), rimangono valide le stesse precauzioni previste per l'A.S. 2020-2021 e, in particolare, facendo riferimento a quanto disponibile in materia sul Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020.

In caso di alunno sintomatico che abbia febbre superiore a 37.5° e presenti dei sintomi come tosse, nausea, dolori muscolari o altri verrà avvertito il referente, che contatta i genitori e in contemporanea porta il sospetto in isolamento rispetto ai suoi compagni nello specifico locale al piano terreno. In via prioritaria un membro del comitato interno per la gestione del rischio Covid-19, ovvero la persona che riscontri l'emergenza dovrà provvedere a mettere in atto tempestivamente le seguenti procedure:

- Verificare il corretto impiego della persona sintomatica della mascherina chirurgica.
- Isolare il soggetto in locale definito e ben areato;

<p>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022</p>	<p>LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045</p>	<p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021</p>
---	--	--

- Isolare le altre persone presenti nei locali ove ha prestato attività il caso sintomatico, in attesa di disposizioni dell'autorità sanitaria, del medico competente e del servizio di prevenzione e protezione.

Il referente dell'Istituto avverte immediatamente le autorità sanitarie:

- **Numero unico di pubblica utilità del ministero della salute 1500.**
- Numeri di emergenza PIEMONTE: 800 19 20 20 attivo 24 su 24.
- Contattare il 112 soltanto se strettamente necessario.

A quel punto sarà cura dei genitori contattare il medico di famiglia o la Asl per effettuare il tampone.

Il Datore di Lavoro garantisce un isolamento degli altri lavoratori venuti a contatto con il sospetto caso di COVID-19, in attesa di conferma o meno del sospetto di contagio.

Si provvederà in seguito ad informare il MEDICO COMPETENTE ed il RSPP.

CASO POSITIVO

In caso di esito positivo, sarà sempre il referente scolastico a comunicare alla Asl di riferimento i nominativi di tutti gli studenti, professori e operatori scolastici entrati a contatto con il contagiato nelle 48 ore precedenti all'insorgere dei sintomi. Tutti i contatti "stretti" saranno obbligati a giorni di quarantena (diversificati tra soggetti vaccinati e non vaccinati) e l'aula verrà sanificata.

LEZIONI IN QUARANTENA

Durante i giorni di isolamento domiciliare obbligatorio per gli studenti di una classe, la scuola provvederà ad attivare le modalità di didattica a distanza.

IL RIENTRO

Come per gli altri casi di pazienti positivi, l'alunno sarà considerato guarito e riammesso in classe solo dopo il periodo e gli obblighi prescritti dall'autorità sanitaria competente.

SE IL SINTOMATICO È UN PROFESSORE

Se a presentare i sintomi dell'infezione fosse un docente o un operatore scolastico, dovrà allontanarsi in maniera autonoma dalla struttura scolastica, avvertendo il REFERENTE COVID. A quel punto la procedura sarà la stessa: dopo aver avvisato il medico di famiglia verrà sottoposto a tampone. In caso di esito positivo, verranno allertate tutte le persone venute in contatto con il paziente.

CASI ESTERNI ALLA SCUOLA

Nell'eventualità in cui un alunno o un operatore scolastico sia tra i contatti stretti di un caso positivo all'esterno della scuola, sarà l'Asl a valutare se prendere provvedimenti per l'intera classe oppure no.

Sorveglianza sanitaria

Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19.

In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla nota n. 14915 del Ministero della Salute del 29 aprile 2020.

<p>PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022</p>	<p>LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045</p>	<p>PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021</p>
---	--	--

In merito alla **sorveglianza sanitaria eccezionale**, come previsto dall'art. 83 del DL 34/2020 convertito nella legge n. 77/2020, la stessa sarà assicurata attraverso il medico competente in quanto già nominato per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008.

LAVORATORI FRAGILI

Alla ripresa delle attività scolastiche dovrà essere presa in considerazione la presenza di "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, sia tra gli alunni che tra il personale scolastico.

Le specifiche situazioni in condizioni di fragilità, dopo specifica richiesta di sorveglianza da parte del soggetto interessato, saranno valutate dal Medico Competente in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed eventualmente il pediatra/medico di famiglia, in caso di soggetti fragili fra gli alunni, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Formazione

Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti, per tutto il personale scolastico addetto alle emergenze, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, ove previsto dalla legislazione vigente, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza/antincendio, al primo soccorso).

Si valuteranno le corrette procedure da attuare per completare il percorso formativo per lavoratori art.37, iniziato prima della fase di emergenza sanitaria. Si valuterà l'implementazione dei corsi formativi per addetti al PRIMO SOCCORSO.

Sono programmati momenti formativi, anche mediante distribuzione di materiale informatico, per tutto il personale scolastico in merito alle corrette procedure da attuare per fronteggiare il periodo emergenziale riferito al COVID-19.

Aggiornamento del presente protocollo

È costituito in istituto un comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione delle rappresentanze sindacali d'Istituto RSU e del RLS.

Il Comitato è così costituito:

- DIRIGENTE SCOLASTICO
- REFERENTE COVID
- RLS
- RSU/OO.SS.

COMITATO INTERNO

È istituito all'interno dell'Istituto uno specifico comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione previste.

I lavoratori MEMBRI DEL COMITATO INTERNO dovranno occuparsi in linea generale di:

- rispettare tutte le disposizioni tipiche dei lavoratori;
- preoccupandosi di fornire tutte le indicazioni utili e necessarie al rispetto delle misure di prevenzione e protezione, con riferimento specifico, alle operazioni che subiscono variazioni importanti rispetto alle consuetudini;

PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2021 / 2022	LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "SILVIO PELLICO - GIUSEPPE PEANO" Sede: Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo Succursale: Via Massimo D'Azeglio, 8 - 12100 Cuneo mail: info@liceocuneo.it - c.f. 80009910045	PROTOCOLLO PER IL CONTENIMENTO DEL SARS-CoV-2 settembre 2021
--	---	---

- verificare che gli esterni accedano ai locali solo dopo aver ricevuto specifica autorizzazione ed informazione circa le procedure di prevenzione da mettere in atto.
- verificare che si mantengano le distanze di sicurezza minime di 1 metro (2 metri per le postazioni dei docenti durante le lezioni frontali) e rispettino le indicazioni previste;
- verificare il corretto utilizzo dei DPI;
- verificare che i mezzi, gli attrezzi, i locali collettivi vengano igienizzati correttamente;
- raccogliere le segnalazioni dei lavoratori in merito alla necessità di modifica delle operazioni di lavoro, ovvero all'impossibilità circa il rispetto delle misure di contenimento durante le operazioni di lavoro, e provvedere con cadenza almeno settimanale, al confronto con i propri superiori o referenti della sicurezza, al fine del miglioramento delle operazioni di lavoro.
- avvertire immediatamente il Datore di Lavoro e collaborare con l'Addetto al Primo Soccorso per impedire l'accesso all'area di lavoro e allontanare gli altri lavoratori dal sito, nel caso una persona accusasse sintomi riconducibili al Covid-19.

È facoltà del dirigente scolastico, in qualità di referente Covid, sentito il Comitato interno, disporre la chiusura dell'istituto in caso di inosservanza o inefficacia delle misure contenute nel presente documento, al fine di procedere ad una modifica funzionale allo svolgimento delle attività in presenza con maggiori condizioni di sicurezza.

II DIRIGENTE – REFERENTE COVID	DATA	FIRMA
Prof. PAROLA ALESSANDRO	25.08.2021	Firmato in originale
R.S.P.P.	DATA	FIRMA
GUASCO CLAUDIO	25.08.2021	Firmato in originale
MEDICO COMPETENTE	DATA	FIRMA
Dott. FIDUCCIOSI GIOVANNI	25.08.2021	Firmato in originale
R.L.S.	DATA	FIRMA
NON PRESENTE	-	-
MEMBRI DEL COMITATO	DATA	FIRMA
PRIMO COLLABORATORE VICARIO Prof. GHERARDO OREGGIA	25.8.2021	Firmato in originale