



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



## LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO STATALE "Silvio Pellico - Giuseppe Peano"

Corso Giovanni Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – c. f. 80009910045

[liceocuneo.it](http://liceocuneo.it) - [info@liceocuneo.it](mailto:info@liceocuneo.it) - [cnps02000n@pec.istruzione.it](mailto:cnps02000n@pec.istruzione.it)

Sez. staccata: Via Massimo D'Azeglio, 8 – 12100 Cuneo



CUP D29J21010050006

### BANDO INTERNO di RECLUTAMENTO PROGETTISTA e COLLAUDATORE

PON 28986 del 06/09/2021 *"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/28986 del 06/09/2021, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;

**VISTA** la Candidatura N. 1063748 del 06/09/2021 Avviso 28986 del 06/09/2021 con la quale il Liceo Statale "Pellico . Peano" ha richiesto il finanziamento del progetto– *"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"* **13.1.2A-FESR PON-PI-2021-229**;

**VISTA** la lettera autorizzativa prot. n. AOODGEFID/40050 del 02/11/2021 resa disponibile direttamente all'interno del "Sistema Informativo Fondi SIF 2020";

**VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'istituto relativa all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) recante le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente il *"Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche"*;

**RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettista e n. 1 figura per quella di collaudatore nell'ambito del progetto autorizzato;

**ACQUISITA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 52 del 17/09/2021;

**VISTO** il decreto del dirigente scolastico n. 4061 del 02/12/2021 di assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento relativo al progetto PON identificato con il codice come di seguito specificato:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-PI - 2021- 229	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 97.765,22

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto *“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”* 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-229 di:

#### **N. 1 Progettista per 42 ore di lavoro**

#### **N. 1 Collaudatore per 50 ore di lavoro**

Prerequisito inderogabile sarà il possesso dei seguenti requisiti:

- titoli coerenti con l’incarico da svolgere
- esperienze pregresse analoghe
- competenze informatiche
- partecipazione a corsi di formazione attinenti la funzione richiesta

#### **Il Progettista dovrà:**

- a. svolgere attività propedeutiche all’indizione della procedura e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l’acquisto dei beni e servizi
- b. visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature/attrezzature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi
- c. registrare, nell’apposita piattaforma telematica dei FIS2020, i dati relativi al Piano FESR
- d. redigere i verbali relativi alla sua attività
- e. realizzare schede per la comparazione delle varie offerte
- f. partecipare, ove richiesto, alle riunioni del Gruppo di coordinamento

#### **Il Collaudatore dovrà:**

- a. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, in raccordo con il Dsga

- b. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
- c. redigere i verbali di collaudo
- d. verificare l'esistenza delle eventuali licenze del software installato
- e. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
- f. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati

Le attività di Progettista e Collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente

Gli interessati, possono produrre domanda sul modulo allegato, debitamente corredata di curriculum vitae stilato nel formato europeo, da indirizzare al Dirigente Scolastico del Liceo e farla pervenire a mano o a mezzo raccomandata AR o via PEC presso la Segreteria (ufficio protocollo) entro e non oltre le **ore 12.00 del 22/12/2021**. Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con ora di ricezione.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

<b>Titolo</b>	<b>Criteri di attribuzione del punteggio</b>	<b>Punteggio Massimo attribuibile</b>
Laurea (titolo specifico e coerente con la funzione )	10 punti X titolo (max 2)	20
Diploma Scuola superiore	5 punti x titolo (max 2)	10
Competenze informatiche certificate	5 punti per certificazione (max 3)	15
Per ogni incarico di Progettazione o Collaudo per progetti PON FERS o FSE	15 punti per incarico (max 3)	45
Partecipazione a corsi di formazione PON	2 punti per corso (max 5)	10

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicato sul sito della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una soladomanda valida, così come, a propria discrezione, di non attribuire l'incarico di cui al presente avviso.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

La durata dell'incarico coincide con i tempi di realizzazione del progetto e della chiusura di tutta la procedura PON. La misura del compenso è stabilita nella misura massima di € 977,65 per il Progettista e di € 9977,65 per il Collaudatore, onnicomprensive degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà comunque commisurata all'attività effettivamente svolta, fuori dall'orario di servizio e calcolata secondo le tabelle 5 e 6 delCCNL Scuola.

Il Compenso sarà liquidato a progetto concluso e comunque non prima che la somma corrispondente sia stata liquidata dal M.I. .

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso pubblicato sul sito della Scuola.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Parola Alessandro**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO  
STATALE "Silvio Pellico - Giuseppe  
Peano"**

*Corso Giovanni Giolitti, 11 – 12100  
Cuneo*

*tel. 0171 692906 – c. f.  
80009910045*

[liceocuneo.it](http://liceocuneo.it) - [info@liceocuneo.it](mailto:info@liceocuneo.it) -  
[cnps02000n@pec.istruzione.it](mailto:cnps02000n@pec.istruzione.it)

*Sez. staccata: Via Massimo D'Azeglio, 8 – 12100  
Cuneo*



**ALLEGATO A**

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Statale "Pellico  
Peano" **CUNEO**

Con la presente \_\_I sottoscritt\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ nat\_\_il  
\_

a \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ cap \_

all'indirizzo

tel \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

e mail

**PROPONE**

La propria candidatura all'incarico di esperto

**N. 1 Progettista per 42 ore di lavoro**



**N. 1 Collaudatore per 50 ore di lavoro**



***Progetto***

***“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-229***

\_\_I sottoscritt\_\_ ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-00, dichiara il possesso dei titoli idonei alla funzione richiesta e compila: la seguente griglia di valutazione, autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso

**Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_

Titolo	Dettagli	punteggio	Riservato all'ufficio
Laurea	1. _____		
	2.		
Diploma	1. _____		
	2.		
Competenze informatiche certificate	1.		
	2.		
	3.		
Per ogni incarico di Progettazione o Collaudo per progetti PON	1.		
	2.		

FERS/FSE	3.		
Partecipazione a corsi di formazione	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_