



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



Prot. n. 3288/C14

Cuneo, 03/06/2016

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubblica e s.m.i;

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il D.I. del 1 febbraio 2001 n. 44 concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il regolamento UE n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto del 26 novembre 2015 con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015-16 e la delibera del 18 maggio 2016 con la quale è stata approvata l’integrazione al POF per il Progetto Snodi formativi Territoriali;

VISTA la nota MIUR Prot. 6076 del 4 aprile 2016: Fondi Strutturali Europei FSE - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa. Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi";

VISTA l’approvazione del Collegio dei Docenti del 18/05/2016 con cui è stata approvata la proposta progettuale di partecipazione quale Snodo formativo per il PNSD e la partecipazione all’azione 10.8.4 Formazione del personale della scuola e formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi del PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”;

VISTA la delibera n. 6 del CdI del 18/05/2015 sui Criteri per la selezione del personale interno ed esterno (PON – Ambienti Digitali – Personale interno) e (PON Snodi Formativi Personale interno ed esterno);

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

ATTESTATA la necessità di procedere all'individuazione **un pool di personale interno di segreteria, tecnico e collaboratore scolastico, che segua le attività dello Snodo Formativo** con il quale stipulare un contratto;

EMANA

il presente bando per la selezione ed il reclutamento del suddetto personale sulla base della disponibilità a svolgere attività oltre l'orario di servizio. E' dato mandato al Dirigente e al DSGA, avvalendosi del supporto dei coordinatori dello Snodo di valutare le disponibilità e organizzare le attività di supporto amministrativo e di coordinamento dei servizi di assistenza e gestione delle strutture scolastiche necessarie a svolgere le attività di formazione.

Gli aspiranti ai predetti incarichi dovranno produrre domanda in carta libera indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro la data del **18/06/2016** dichiarando la disponibilità ad assumere tale incarico entro la data del **25 luglio 2016**.

Le graduatorie saranno elaborate sulla base degli elementi di valutazione (anzianità di servizio e mansioni attualmente svolte). Il personale individuato riceverà tempestiva comunicazione e saranno convocati per l'attribuzione dello specifico incarico. L'attribuzione degli incarichi avverrà mediante la stipula di contratti di prestazione d'opera occasionale per le ore corrispondenti debitamente documentate, con un massimale di ore a discrezione del Direttore del corso verificate le esigenze dell'organizzazione del lavoro interno..Le prestazioni non costituiranno rapporto d'impiego continuativo. In presenza di più istanze, l'incarico verrà assegnato al nominativo che occuperà il primo posto utile nella valutazione, che sarà affissa all'albo. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle suddette richieste.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGG.
Prof. Claudio Dutto

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'C. Dutto', positioned over the printed name.