



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

LICEO SCIENTIFICO E CLASSICO - "G. PEANO - S. PELLICO" - CUNEO  
Prot. 0000728 del 14/02/2019  
08 (Uscita)

Spett.le TSA Travel Studies Association  
Via dei Seminari 9  
13900 Biella  
[info@TSAssociation.com](mailto:info@TSAssociation.com)

Spett.le Ukulele viaggi  
Via Dalmazia 437  
51000 Pistoia  
[info@ukuleleviaggi.it](mailto:info@ukuleleviaggi.it)

Spett.le Club dei viaggi  
Via S, Agostino 17/D  
12084 Mondovì  
[agenzia@clubdeiviaggi.it](mailto:agenzia@clubdeiviaggi.it)

Spett.le New Beetle  
Via del Lavoro 22  
60035 Jesi  
[info@newbeetleviaggistudio.it](mailto:info@newbeetleviaggistudio.it)

**AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO** per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di **soggiorno studio di 21 giorni a Dublino** nell'ambito del PON FSE 2014- 2020 ASSE I - Istruzione –Fondo sociale europeo- obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità. Sottoazione 10.2.3C Mobilità transnazionale

**Codice progetto: 10.2.3C-FSEPON-PI-12**

**CUP D27D18000710007**

**CIG: Z2A272012C**

#### **ART. 1 – PROCEDURA**

Procedura di affidamento, previa comparazione di preventivi ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e del Decreto Interministeriale 1 Febbraio 2001 n. 44, del servizio di **soggiorno studio di 21 giorni a Dublino**: scuola di lingua, vitto, alloggio, sistemazione in loco, trasporto da e per l'aeroporto, trasporto aereo. L'istituto inviterà mediante apposita lettera quattro operatori economici.

#### **ART. 2 -OGGETTO DELL'APPALTO E CATEGORIA DEL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto l'erogazione del servizio di **soggiorno studio di 21 giorni a Dublino**: scuola di lingua, vitto, alloggio, sistemazione in loco, trasporto da e per l'aeroporto, trasporto aereo.



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo  
tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

I servizi minimi richiesti, per almeno **15 studenti + n. 2 docenti accompagnatori**, sono i seguenti:

- volo diretto A/R e trasferimento da e per aeroporto in Irlanda e in Italia;
- assicurazione Medico Non Stop, bagaglio e annullamento viaggio;
- sistemazione in famiglia di non più di due studenti per famiglia, con trattamento di pensione completa (pranzo in ristorante, voucher o mensa, cena in famiglia);
- presenza di due docenti accompagnatori della nostra scuola in gratuità;
- ospitalità per i docenti presso famiglie con sistemazione in camera singola – pensione completa;
- corso di lingua inglese al mattino per gli studenti in classi internazionali (almeno 20 ore settimanali, ore di 60 minuti) comprensivo del test di ingresso e del materiale didattico;
- corso di lingua inglese per i docenti accompagnatori;
- abbonamento agli autobus cittadini, ove necessario;
- almeno due escursioni di un'intera giornata nei fine settimana;
- almeno tre escursioni di mezza giornata;
- almeno cinque attività pomeridiane;
- almeno sei attività serali.

### ART. 3 - IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

- L'importo stimato ammonta a € 36.400,00 IVA INCLUSA.

### ART. 4 - DURATA DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO

Il periodo di svolgimento del progetto di mobilità internazionale sarà indicativamente dal **10/07/19**. Esso dovrà, in ogni caso, essere completato entro e non oltre il **31/07/19**.

### ART. 5 – MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione di interesse, redatta secondo l'allegato A, dovrà essere presentata debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di procura. Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, indirizzata al Dirigente di questa Istituzione scolastica, a mezzo **PEC** all'indirizzo: **cnps02000n@pec.istruzione.it**, mediante **raccomandata A/R** oppure con **consegna a mano** all'ufficio protocollo.

La manifestazione di interesse dovrà essere composta da:

1. **Istanza di partecipazione** timbrata e firmata dal legale rappresentante (*Allegato A*);
2. **Dichiarazione sostitutiva** (*Allegato B*) ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 circa il **possesso dei requisiti** di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui al successivo art. 6.

La manifestazione d'interesse dovrà essere inoltrata **nel termine di 15 giorni** dalla pubblicazione del presente avviso, entro le ore 12 del 1 marzo 2019. La busta di consegna



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Ricerche Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

o la PEC dovranno recare il seguente oggetto: "**Manifestazione d'interesse Progetto di mobilità internazionale**".

## **ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di seguito indicati:

### **a) Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:**

- assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- assenza delle cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia;
- iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A. competente territorialmente per attività analoga a quella dei servizi da affidare;

### **b) Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

- autodichiarazione del fatturato globale con riferimento all'ultimo triennio (2016-2017-2018) non inferiore **€ 200.000,00** per attività analoga a quella dei servizi da affidare.

### **c) Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

Possono presentare istanza esclusivamente gli operatori economici che abbiano realizzato progetti con istituti scolastici per la mobilità internazionale di studenti nel triennio 2016-2018.

## **ART. 7 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio prescelto per l'aggiudicazione del servizio è quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del d.lgs. n. 50 del 2016. Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua.

Fermo restando quanto specificato all'articolo 11. MIGLIOR RAPPORTO QUALITA' PREZZO, saranno considerati i seguenti elementi migliorativi:

1. numero di allievi oltre i 15;
2. numero di ore di lezione oltre le 20 settimanali;
3. numero di escursioni e/o attività pomeridiane e serali oltre quelle richieste.

## **ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti con la manifestazione di interesse e con la documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono stati resi. Il titolare del trattamento è l'Istituto scolastico.

## **ART. 9 - MODALITÀ PER RICHIESTE DI INFORMAZIONI ALLA STAZIONE APPALTANTE**

Ogni informazione può essere richiesta al Responsabile del procedimento, Dirigente scolastico, Dott. Alessandro Parola.



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## ART. 10 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà diffuso mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto, alla sezione <http://liceocuneo.it/pon/>

## ART. 11 – MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ-PREZZO

Il miglior rapporto qualità/prezzo verrà individuato secondo i seguenti criteri:

CRITERI	Punti assegnati dalla commissione
<b>Coerenza e adeguatezza</b> della proposta rispetto alle esigenze manifestate dall'Amministrazione nell'art 2 del presente documento	/20
<b>Qualità delle strutture adibite al soggiorno di allievi e accompagnatori:</b> Mensa interna alla scuola - Spazi comuni per la ricreazione - Numero di studenti per classe - Posizione della scuola in Dublino - Qualità delle escursioni e delle attività extra didattiche proposte	/40
<b>Elementi migliorativi:</b> numero di allievi oltre i 15; numero di ore di lezione oltre le 20 settimanali; numero di escursioni e/o attività pomeridiane e serali oltre quelle richieste	/40
	/100

**IL DIRIGENTE  
SCOLASTICO  
Dott. Alessandro  
Parola**

*Documento firmato digitalmente*

Si allegano:

- istanza di partecipazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- bozza di contratto.



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo  
tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ALLEGATO A

**Al Dirigente Scolastico**  
**Liceo Scientifico e Classico "G. Peano – S. Pellico"**  
**Via M. Zovetto, 8 – Corso G. Giolitti, 11 - 12100 Cuneo**  
**e-mail: [cnps02000n@pec.istruzione.it](mailto:cnps02000n@pec.istruzione.it)**

### ISTANZA DI PARTECIPAZIONE A INDAGINE DI MERCATO

**Oggetto:** partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento servizio di **soggiorno studio di 21 giorni a Dublino:** scuola di lingua, vitto, alloggio, sistemazione in loco, trasporto da e per l'aeroporto, trasporto aereo nell'ambito del PON FSE 2014- 2020 ASSE I - Istruzione –Fondo sociale europeo- obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità. Sottoazione 10.2.3C Mobilità transnazionale

**Codice progetto: 10.2.3C-FSEPON-PI-12**  
**CIG: Z2A272012C**

**CUP D27D18000710007**

Invitato dal liceo Scientifico e Classico "G. Peano – S. Pellico" a presentare un'offerta per la prestazione di servizio inerente al progetto in oggetto

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_,  
prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di  
legale rappresentante legale di \_\_\_\_\_, con  
sede in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
con codice fiscale/ partita IVA \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Manifesta il proprio interesse a partecipare all'indagine di mercato in oggetto e allega la propria OFFERTA VINCOLANTE per i servizi qui sopra indicati.

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ALLEGATO B

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_,  
prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di  
legale rappresentante legale di \_\_\_\_\_, con  
sede in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti  
ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000, nonché della  
decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base  
di dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 del medesimo DPR

DICHIARA sotto la propria responsabilità:

- l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'assenza delle cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia;
- che l'operatore economico che rappresenta è iscritto alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ per attività analoga a quella dei servizi da affidare;
- che l'operatore economico che rappresenta ha maturato fatturato globale con riferimento all'ultimo triennio (2016-2017-2018) non inferiore € 200.000,00 per attività analoga a quella dei servizi da affidare;
- che l'operatore economico che rappresenta ha realizzato progetti con istituti scolastici per la mobilità internazionale di studenti nel triennio 2016-2018.

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ALLEGATO C

## BOZZA CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA

**Procedura** per l'affidamento del servizio di **soggiorno studio di 21 giorni a Dublino:** scuola di lingua, vitto, alloggio, sistemazione in loco, trasporto da e per l'aeroporto, trasporto aereo, nell'ambito del PON FSE 2014- 2020 ASSE I - Istruzione –Fondo sociale europeo- obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità. Sottoscrizione 10.2.3C Mobilità transnazionale

**Codice progetto: 10.2.3C-FSEPON-PI-12**  
**CIG: Z2A272012C**

**CUP D27D18000710007**

### REPUBBLICA ITALIANA

L'anno 2019 addì \_\_\_\_\_ nel mese di \_\_\_\_\_ , a \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) presso l'Istituto Scolastico Liceo Scientifico e Classico Statale "G. Peano – S. Pellico", con sede in Cuneo, Via Monte Zovetto 8, sono presenti

- Il dott. Alessandro Parola, Dirigente Scolastico, in qualità di rappresentante legale dell'Istituto Scolastico \_ Liceo Scientifico e Classico Statale "G. Peano – S. Pellico", con sede in Cuneo, Via Monte Zovetto 8;
- \_\_\_\_\_, in qualità di rappresentante legale/titolare dell'impresa \_\_\_\_\_
- Il Dott. Patrizia Ponzio, DSGA, in qualità di Ufficiale rogante

### PREMESSO

- che il Dirigente Scolastico ha indetto una procedura per l'acquisizione di un servizio di **soggiorno studio di 21 giorni a Dublino:** scuola di lingua, vitto, alloggio, sistemazione in loco, trasporto da e per l'aeroporto, trasporto aereo per 15 studenti min. e 2 docenti accompagnatori nell'ambito del progetto in oggetto;
- che, a seguito di indagine di mercato e verbale prot. N..... del..... della commissione di valutazione delle offerte pervenute, è stata individuata la ditta ..... potenzialmente idonea alla realizzazione del servizio in oggetto;



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo  
tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## VISTO

- che è stata accertata il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti per la fornitura del servizio, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016;

## Si conviene e si stipula quanto segue

### Art. 1 - Premesse

Le premesse e l'offerta presentata dall'affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

### Art. 2 - Fonti

L'esecuzione del presente contratto è regolata:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dai seguenti Regolamenti Comunitari: Reg. (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Reg. (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Reg. (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE); "
- dalla Circolare autorizzativa nota Miur prot. n. AOODGEFID-23629 del 23 luglio 2018;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56.

### Art. 3 – Oggetto e Modalità di espletamento dell'incarico

Oggetto del presente contratto è servizio di **soggiorno studio di 21 giorni a Dublino:** scuola di lingua, vitto, alloggio, sistemazione in loco, trasporto da e per l'aeroporto, trasporto aereo per 15 studenti min. e 2 docenti accompagnatori nell'ambito del progetto in oggetto, come indicato nell'offerta inoltrata e registrata con prot. .... del .....

### Art. 4 - Durata

Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione. Il presente contratto ha la durata di 180 giorni dalla data della sua sottoscrizione.

### Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato, giusta offerta presentata in data ..... in € **36.400 IVA INCLUSA.**

Il servizio oggetto del presente contratto è finanziato dal PON FSE 2014- 2020 ASSE I - Istruzione –Fondo sociale europeo- obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità. Sottoazione 10.2.3C Mobilità transnazionale.



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

L'Istituto "G. Peano-S. Pellico" si impegna a regolare il pagamento delle somme dovute all'ente organizzatore a mezzo bonifico bancario, acconto del 30% pari a Euro 10.900 alla stipula del contratto, 70% pari a Euro 25.500 liquidato al termine del servizio e comunque non prima che sia corrisposto il finanziamento corrispondente da parte dell'autorità competente. In ogni caso l'importo complessivo sarà erogato previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale dei servizi offerti. La somma è omnicomprensiva di ogni onere, contributo e IVA (se dovuta).

### **Art. 6 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG. **Z2A272012C**) e il codice unico di progetto **CUP-D27D18000710007**;
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

### **Art. 7 Obblighi dell'esecutore del contratto**

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

### **Art. 8 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti**

L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali.

L'aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

### **Art. 9 - Inadempienze, ritardi e penalità**

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2,



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari al 10% del corrispettivo contrattuale.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i. in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

### **Art. 11 Risoluzione del contratto - Recesso**

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- L'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- La perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- La violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore;



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - liceopeanopellico@gmail.com - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Mazzini, 3 – 12100 Cuneo



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- La violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui al presente contratto ed all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

#### **Art. 12 – Cessione del contratto**

È fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

#### **Art. 13 – Definizione delle controversie**

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Cuneo. È esclusa la clausola arbitrale.

#### **Art. 14 – Disposizioni finali**

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

- Il Dirigente Dott. Alessandro Parola, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta, presso l'Istituto Scolastico Liceo Scientifico e Classico Statale "G. Peano – S. Pellico", con sede in Cuneo, Via Monte Zovetto 8;

- la Ditta ....., nella qualità di affidataria del contratto, presso la propria sede legale, sita in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

*ISTITUTO SCOLASTICO  
DIRIGENTE SCOLASTICO*

*IMPRESA  
LEGALE RAPPRESENTANTE*