



LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO STATALE "Silvio Pellico - Giuseppe Peano"

Corso Giovanni Giolitti, 11 – 12100 Cuneo
tel. 0171 692906 – c.f. 80009910045

www.liceocuneo.it - info@liceocuneo.it - cnps02000n@pec.istruzione.it



LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO STATALE "PELLICO-PEANO"
Prot. 0001165 del 19/03/2022
I (Uscita)



AVVISO DI SELEZIONE FORMATORI ESPERTI E TUTOR



FORMAZIONE DOCENTI STEAM
(nota prot. 17753 dell'8.6.2021)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001

VISTA la Legge n. 244 del 24/12/2007

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015, *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*, artt. 121-125

VISTA la nota prot. 17753 dell'8.6.2021 "Avviso pubblico per l'individuazione di istituzioni scolastiche referenti per la formazione dei docenti sull'insegnamento delle discipline STEAM con l'utilizzo delle tecnologie digitali"

VISTA la Comunicazione di validazione del Progetto esecutivo n. 50606 del 27/12/2021

CONSIDERATO che il Liceo classico e scientifico "Pellico-Peano" ha il compito di attuare il progetto con avvio entro il 31.3.2022 e conclusione entro il 30.6.2023, individuando docenti esperti e tutor per l'erogazione dei corsi

EMANA

il presente Avviso di selezione di formatori esperti e tutor didattici avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa, di apposito elenco di esperti e tutor per l'attuazione del corso Formazione docenti STEAM.

L'Avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1. Oggetto e finalità della selezione





LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO STATALE "Silvio Pellico - Giuseppe Peano"

Corso Giovanni Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906– c.f. 80009910045

www.liceocuneo.it - info@liceocuneo.it - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Massimo D’Azeglio, 8 – 12100 Cuneo



Il presente avviso è finalizzato alla individuazione di esperti e tutor ai quali affidare le azioni di formazione inerenti al Bando "Avviso pubblico per l'individuazione di istituzioni scolastiche referenti per la formazione dei docenti sull'insegnamento delle discipline STEAM con l'utilizzo delle tecnologie digitali"

Il corso di formazione prevede una serie di moduli da 8 a 25 ore (comprensivi di autoformazione) con tematiche inerenti al progetto presentato dal Liceo "Pellico-Peano" e di cui si potrà prendere visione nell'all. 1 al presente avviso.

L'esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative sui contenuti dei moduli descritti nel progetto e sarà supportato nella sua azione dal tutor didattico. Il tutor d'aula deve essere personale interno al Liceo "Pellico-Peano".

Art. 2 – Sedi e durata della formazione

Il percorso formativo si svolgerà presso il Liceo "Pellico-Peano" o in strutture esterne per corsi residenziali e potrà prevedere l'erogazione a distanza su piattaforme indicate dall'istituto. Le date e gli orari sono da concordare con il dirigente scolastico del Liceo "Pellico-Peano" e devono rispettare le scadenze previste del progetto.

Art. 3 – Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda di candidatura per formatori esperti gli aspiranti facenti parte del personale docente in servizio presso il Liceo "Pellico-Peano" (interni) o esterni, di comprovata specializzazione per la tematica di candidatura.

Possono presentare domanda di candidatura per tutor d'aula gli aspiranti facenti parte della categoria professionale docenti in servizio presso il Liceo "Pellico-Peano".

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare il form pubblicato all'indirizzo riportato al successivo art. 7.

Gli aspiranti devono dichiarare di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 4 del presente avviso;
6. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta





LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO STATALE "Silvio Pellico - Giuseppe Peano"

Corso Giovanni Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – c.f. 80009910045

www.liceocuneo.it - info@liceocuneo.it - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Massimo D'Azeglio, 8 – 12100 Cuneo



Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dagli elenchi regionali.

Art. 4 - Descrizione dei profili di esperto e tutor; attività da svolgere

Profilo dell'esperto e attività da svolgere

L'esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola; dovrà inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Si richiede infine che ciascun candidato presenti una "proposta formativa", compilando l'all. 2, relativa all'area tematica di interesse. La traccia verrà poi definita in sede di stipula del contratto.

Le attività formative dovranno prediligere un approccio laboratoriale e prevedere unità didattiche, esempi di attività anche nella forma della ricerca-azione.

L'amministrazione si riserva di verificarne il rispetto nel corso dell'attività formativa, pena la risoluzione del contratto.

La scuola organizzatrice somministrerà ai corsisti questionari di *customer satisfaction* i cui risultati saranno utili per l'assegnazione di eventuali futuri incarichi.

In particolare l'esperto ha il compito di:

- presentare all'atto della candidatura la pianificazione del proprio progetto formativo che sarà valutato tenendo conto di
 - chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi;
 - livello di innovatività del progetto formativo;





LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO STATALE "Silvio Pellico - Giuseppe Peano"

Corso Giovanni Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – c.f. 80009910045

www.liceocuneo.it - info@liceocuneo.it - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Massimo D'Azeglio, 8 – 12100 Cuneo



- riproducibilità delle attività formative pianificate anche all'interno della prassi lavorativa quotidiana (didattica / gestionale / amministrativa);
- validità del quadro di riferimento teorico e metodologico;
- qualità della documentazione didattica – formativa di supporto ad incontri (materiale multimediale / slide – schemi – mappe concettuali originali / sitografia di riferimento...)
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario concordato con la scuola organizzatrice, compresi gli incontri on line e la gestione della piattaforma digitale;
- coordinare e supportare l'attività, specie gestendo le interazioni di gruppo, collaborando con il/i tutor individuato/i dalla scuola;
- supportare i corsisti nelle attività previste nella pianificazione del progetto formativo presentato;
- consegnare alla scuola organizzatrice il materiale didattico utilizzato per la pubblicazione, atto valevole anche come autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione pianificata nella candidatura;
- compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Profilo del tutor d'aula e attività da svolgere

Il tutor didattico deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla scuola; egli dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali:

- conoscenza e utilizzo di piattaforme informatiche gestionali;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Il tutor ha i seguenti compiti:

- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla scuola organizzatrice;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattica, metodologica, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e di attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;





LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO STATALE "Silvio Pellico - Giuseppe Peano"

Corso Giovanni Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906– c.f. 80009910045

www.liceocuneo.it - info@liceocuneo.it - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Massimo D’Azeglio, 8 – 12100 Cuneo



- raccogliere in ogni incontro la presenza di ciascun corsista ai fini dell’attestazione finale;
- documentare l’attuazione dell’attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi i questionari di *customer satisfaction*

Art. 5 –Compensi e incarichi

L’attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico della scuola organizzatrice, indicata in epigrafe.

Nell’incarico saranno definite le condizioni di svolgimento del corso (numero degli interventi in aula, orari, calendario ecc.) e il compenso.

In base a quanto disposto dalla nota prot. 50606 del 27.12.2021, per lo svolgimento dell’incarico di formatore esperto il compenso orario onnicomprensivo è di € 70,00 per l’attività di docenza; per l’attività effettuata dal tutor il compenso orario onnicomprensivo è di € 30,00. I compensi orari indicati sono comprensivi di tutti gli oneri fiscali e previdenziali (ivi compresa l’Iva se dovuta). La liquidazione avverrà a prestazione conclusa e a seguito dell’accreditamento da parte del competente ufficio del MI della DGEFID.

Art. 6 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura

Valutazione esperti formatori

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione appositamente costituita che attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la seguente tabella

Valutazione traccia programmatica	
Pertinenza della traccia programmatica all’intervento formativo: <ul style="list-style-type: none">• chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi;• livello di innovatività del progetto formativo;• riproducibilità delle attività formative pianificate anche all’interno della prassi lavorativa quotidiana (didattica /gestionale / amministrativa..);• validità del quadro di riferimento teorico e metodologico;• qualità della documentazione didattico – formativa di supporto ad incontri (materiale multimediale / slide – schemi – mappe concettuali originali / sitografia di riferimento..)	Massimo punti 5 per ogni voce fino ad un massimo di 25 punti
Valutazione esperienze professionali	
a. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, espressamente indirizzati all’approfondimento degli argomenti inerenti all’area tematica per cui si propone candidatura	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 12 punti





LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO STATALE "Silvio Pellico - Giuseppe Peano"

Corso Giovanni Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – c.f. 80009910045

www.liceocuneo.it - info@liceocuneo.it - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Massimo D’Azeglio, 8 – 12100 Cuneo



b. Esperienza lavorativa e di insegnamento inerenti all’area disciplinare e tematica per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni incarico, fino a un massimo di 15 punti
c. Conoscenza e utilizzo di software e tools online di gestione testi, immagini, audio, video, presentazioni, condivisione attraverso servizi cloud, piattaforme didattiche, piattaforme per la creazione di test o questionari e per l’editing di video, gestione di siti web e di blog, software specifici per l’apprendimento delle discipline STEAM.	Minimo 3 punti fino ad un massimo di 15 punti
d. Esperienze di partecipazione alla stesura di progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l’area per cui si propone candidatura	Punti 2 per ogni Progetto, fino a un massimo di 10 punti
e. Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 18 punti
f. Incarichi di relative alle seguenti figure nelle istituzioni scolastiche: staff di collaborazione con DS, animatore digitale, team digitale, funzione strumentale	Punti 1 per ogni incarico, fino a un massimo di 5 punti
TOTALE	100 PUNTI

Valutazione tutor didattico d’aula

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione appositamente costituita che attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la seguente tabella:

Valutazione esperienze professionali	
a. Incarichi di docente/relatore/tutor in corsi di formazione sull’utilizzo delle nuove tecnologie in ambito didattico	Punti 5 per ogni incarico, fino a un massimo di 25 punti
b. Frequenza di corsi di formazione sull’utilizzo delle nuove tecnologie in ambito scolastico	Punti 3 per ogni corso, fino a un massimo di 21 punti
c. Esperienze di partecipazione / stesura a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti alle STEAM	Punti 3 per ogni Progetto, fino a un massimo di 12 punti
d. Conoscenza e utilizzo di software e tools online di gestione testi, immagini, audio, video, presentazioni, condivisione attraverso servizi cloud, piattaforme didattiche, piattaforme per la creazione di test o questionari e per l’editing di video, gestione di siti web.	Minimo 4 punti fino ad un massimo di 20 punti
e. Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 3 per ogni annualità, fino a un massimo di 18 punti





LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO STATALE "Silvio Pellico - Giuseppe Peano"

Corso Giovanni Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – c.f. 80009910045

www.liceocuneo.it - info@liceocuneo.it - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Massimo D’Azeglio, 8 – 12100 Cuneo



f. Incarichi di relative alle seguenti figure nelle istituzioni scolastiche: staff di collaborazione con DS, animatore digitale, team digitale, funzione strumentale	Punti 1 per ogni incarico, fino a un massimo di 4 punti
TOTALE	100 PUNTI

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata a cura di un’apposita Commissione, nominata dal dirigente scolastico del Liceo “Pellico-Peano” e che si riunirà per valutare le domande pervenute e in occasione dell’avvio di corsi.

Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione dell’elenco

Gli interessati dovranno far pervenire istanza compilando il form al seguente indirizzo

<https://forms.gle/L8DCXbyUH8REMXiBA>

Si dovrà in quella sede allegare

- proposta formativa (allegato 2) – solo per l’esperto
- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo (in due versioni una integrale ed una per la pubblicazione on-line quindi senza i dati personali e le informazioni che non devono essere pubblicate)

Le dichiarazioni dovranno essere rese compilando i documenti allegati al bando, a pena di esclusione dalla selezione.

Gli interessati non potranno effettuare l’attività di esperto e di tutor nella stessa area tematica.

L’Istituto manterrà aperto il form con la possibilità di inviare candidature sulla base delle esigenze di reclutamento di esperti e tutor che si verranno a determinare fino al 30 giugno 2023.

L’Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, pubblicato con il Decreto 101/18, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all’espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.





LICEO CLASSICO e SCIENTIFICO STATALE

"Silvio Pellico - Giuseppe Peano"

Corso Giovanni Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – c.f. 80009910045

www.liceocuneo.it - info@liceocuneo.it - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Massimo D'Azeglio, 8 – 12100 Cuneo



Art. 9 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato in data odierna nella sezione dedicata "Albo d'istituto" (<https://liceocuneo.it/albo-distituto/avvisi-e-bandi/>).

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO è il dirigente scolastico, direttore del Progetto, dott. Alessandro Parola.

Cuneo, *data del protocollo*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Alessandro Parola

[Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse]



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV